



Execução:



Realização:



*Reunião de Diretoria e de CTAIA do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio das Antas, Bacias Contíguas e Afluentes Catarinenses do Rio Peperi-guaçu e Equipe do Projeto de Assessoramento ao Comitês do Grupo Uruguai.*

**Data:** 24/02/2023

**Horário:** 8h00 às 9h30

**Local:** meet.google.com/yvc-ukbd-juh

**Participantes:** Anderson Clayton Rhoden (Presidente do Comitê Antas - UCEFF), Edgar Alfredo Dittmar (CTAIA - IMA), Jairo Marchesan (UNC), Eduardo Hermes Silva (UNC), Alessandra Kieling (UNC), Iara Salete Vezaro (UNC), Caroline Brocardo (UNC). *Pediram Dispensa por outros compromissos:* Douglas F. Ribeiro (Coordenador da CTAIA), Aline Vivian (CTAIA - Aurora), Valmir Caye (CTAIA - Cedup) e Clístenes A. Guadagnin (Secretário Executivo – Epagri).

### Pauta

1. Leitura/dispensa da leitura da ata do dia 10/11/2021 e posterior aprovação;
2. Informes a respeito da retomada dos trabalhos com a nova Entidade Executiva;
  - 2.1 Estabelecer plano para reativação de contato com os representantes (mobilização, validação de permanência, informações iniciais);
  - 2.2 Formulário de capacitações;
  - 2.3 Lista de representantes atualizada junto às Organizações-membro;
  - 2.4 Reativação das Câmaras Técnicas (necessidades regimentais);
3. Calendário de Reuniões da Câmara Técnica e das Assembleias
  - 3.1 Data da AGO + Eleições da nova diretoria;
  - 3.2 Câmara Técnica
4. Assuntos Gerais.

### Memória da Reunião

Aos 24 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três às 08h00, O Sr. Anderson Clayton Rhoden, Presidente do Comitê Antas, deu início a reunião dando as boas vindas a todos. Na sequência a Bolsista da UNC, Alessandra Kieling, deu início a rodada de apresentações. Após às apresentações, Alessandra justificou algumas ausências. O Sr. Jairo Marchesan, coordenador do projeto de assessoramento dos Comitês do Grupo Uruguai/ Oeste, pela Universidade do Contestado, cumprimentou a todos e pediu desculpas por não poder estar presente durante toda a reunião devido a outro compromisso agendado anteriormente. Dando sequência, Alessandra apresentou a pauta e deu início a reunião. **Item 1– Leitura/dispensa da leitura da Ata do dia 10/11/2021 e posterior aprovação** - Por sugestão do presidente Sr. Anderson Clayton Rhoden, tendo em vista o envio por e-mail da Ata, solicitou a dispensa de leitura e acatado pelos demais presentes. Em seguida, foi colocada em aprovação. Ata aprovada por unanimidade.



Execução:



Realização:



## **Item 2 - Informes a respeito da retomada dos trabalhos com a nova Entidade**

**Executiva** – Dando continuidade, o Sr. Eduardo Hermes Silva, Coordenador Técnico do projeto de assessoramento dos Comitês do Grupo Uruguai/Oeste pela Universidade do Contestado, apresentou a equipe do projeto, escopo do projeto e as metas e indicadores do Comitê Antas e Peperi-guaçu. Item 2.1- Estabelecer plano para reativação de contato com os representantes das organizações-membro (mobilização, validação de permanência, informações iniciais). Neste sub-item foi informado pela bolsista que o presidente Anderson se manifestou no grupo de Whatsapp após a reunião da Equipe com os 5 comitês do oeste, compartilhando com os mesmos a apresentação feita pela coordenação técnica. Da mesma forma, a Bolsista se reapresentou ao grupo (da qual ela se manteve) e colocou-se à disposição para eventuais contatos e questionamentos acerca do projeto. Item 2.2 - Formulário de capacitações – Neste sub-item foi repassado aos presentes de que o formulário de capacitação foi encaminhado por whatsapp e e-mail junto aos representantes das organizações-membro, titulares e suplentes. Até o momento 14 representantes responderam. Item 2.3 - Lista de representantes das entidades-membro atualizada e seus respectivos e-mails - De acordo com a Bolsista da UNC Alessandra Kieling, em virtude do lapso temporal (nov 2021 à jan 2023) em que o comitê não estava coberto por entidade executiva, muitos representantes saíram dos cargos nas organizações-membro e não foram devidamente substituídos. Esse acontecimento ficou evidente no retorno de diversos e-mails (endereços de e-mails inexistentes) e na saída de representantes do grupo de Whatsapp. O representante do IMA, Sr. Edgar Dittmar propôs ligação telefônica para aquela parcela de representantes que não se pronunciaram nesses primeiros contatos (questionário e e-mail). Pensando em acelerar essa atualização, principalmente por conta da necessidade de quórum na AGO, a bolsista sugeriu um formulário de atualização cadastral, onde os representantes informassem os e-mails profissional e particular, além de outros dados pessoais. O Coordenador técnico, Eduardo, sugeriu que neste momento seja feito um contato mais motivacional e que o formulário pudesse dar brecha à desistências por parte das organizações-membro. Este assunto será melhor avaliado pela diretoria do comitê junto à coordenação. Sub-item 2.4 - Reativação da Câmara Técnica para Assuntos Institucionais e Administrativos (necessidades regimentais). De acordo com Alessandra, teoricamente, a coordenação da Câmara Técnica, a cargo do Sr. Douglas F. Ribeiro, finalizou em janeiro de 2022. Além disso, a CTAIA perdeu alguns membros durante sua



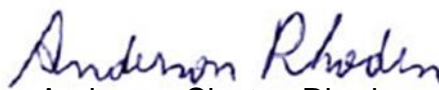
Execução:



Realização:



vigência, o que prejudica os trabalhos junto ao comitê. Dessa forma, há necessidade de reformas regimentais. Primeiramente, realizar a revogação da Resolução n. 12/2020 que criou a CTAIA para então formular duas resoluções: uma para criação da CT e outra para a composição dos membros e posteriormente sua formalização em assembleia. **Item 3- Calendário de Reuniões da Câmara Técnica e Assembleias** –Sub-item 3.1 Data da AGO e Eleições de diretoria - Em relação a data da Assembleia Geral Ordinária – AGO, a princípio estaria definida para dia 29 de março a partir das 13h30 (primeira chamada) e 14:00 horas (segunda chamada). Ficou acertado entre os presentes de que, em caso de alguma impossibilidade devido ao tempo restrito para os trâmites com a documentação, a Assembleia fosse realizada em uma quarta-feira por conta da disponibilidade do presidente, logo, outras datas possíveis seriam dia 05/04 ou 12/04, a ser decidido posteriormente. Quanto a eleição da nova diretoria, foi solicitado a equipe do projeto consultar a área jurídica e a SDE sobre a possibilidade de prorrogar o mandato da diretoria atual até que seja publicado edital de eleição, e que a mesma ocorra em Assembleia Geral Extraordinária, legitimando assim o processo. Quanto ao sub-item 3.2, devido à ausência (justificada) do Coordenador da Câmara Técnica para Assuntos Institucionais e Administrativos (CTAIA), Sr. Douglas Ribeiro, ficou definido que o calendário de reuniões será alinhado com o Coordenador e com os integrantes em outra oportunidade. **Item 04 - Assuntos Gerais** - A Bolsista Alessandra apresentou os ofícios recebidos no ano de 2021 e reforçou o horário de atendimento do Comitê Antas que será de segunda a sexta-feira das 13h00 às 18h00. Não havendo mais assuntos a tratar, o Sr. Anderson Clayton Rhoden, Presidente do Comitê Antas, deu por encerrada a reunião. Eu, Alessandra Kieling, Bolsista da UNC junto ao Comitê Antas, Bacias Contíguas e Afluentes Catarinenses do Rio e Peperi-guaçu, registrei esta memória, que após lida e aprovada segue assinada pelo Presidente e por mim, acompanhada da lista dos presentes.

  
Anderson Clayton Rhoden  
Presidente do Comitê  
UCEFF



Execução:



Realização:



Alessandra Kieling  
Bolsista de Gestão de Recursos Hídricos  
UNC